

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Lucia Caccamo
Qualifica	Esperto Amministrativo D3
Amministrazione di appartenenza	Consiglio Regionale della Calabria
Dirigente incaricata	dall'1/3/2006 al 30/6/2011 e dall'1/8/2012 al 31/7/2014
Numero telefonico dell'ufficio	0965/880260
E-mail istituzionale	lucia.caccamo@consrc.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI -

ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio

Giugno 1988: **Laurea in Giurisprudenza** conseguita presso l'Università degli studi di Messina.

Altri titoli di studio e Professionali

Aprile 2006: **Master di secondo livello** in "Economia e diritto sanitario" tenutosi presso l'Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria;

Giugno 2003: conseguimento "ECDL" o Patente Europea;

Marzo 2002: **Master di primo livello** in Diritto Comunitario per un totale di 175 ore, con elaborato ed esame finale presso l'Ordine degli avvocati di Reggio Calabria;

Dicembre 1992: Iscrizione Albo Avvocati;

1991: **Abilitazione alla professione di Avvocato**

Esperienze professionali e Incarichi ricoperti

Anno 2022 ad oggi incarico di Alta Professionalità presso l'Area Processo legislativo e Assistenza giuridica

15/3/2019- 15/3/2022 incarico di Alta Professionalità presso l'Area Processo legislativo e Assistenza giuridica

Anno 2016/2017 Attività di tutoraggio per tirocinio stage Università della Calabria, presso il Consiglio Regionale della Calabria

Anno 2015 Attività di tutoraggio per tirocinio stage Università degli studi di Messina, Dipartimento di scienze umane e sociali; elaborato finale e tavola rotonda, presso il Consiglio regionale della Calabria.

Dal 16 novembre 2016 al 31/12/2018

incarico di Alta Professionalità presso l'Area Assistenza Commissioni (oggi Area Processo Legislativo e Assistenza giuridica)

Da Agosto 2014 al 15 ottobre 2015

incarico di Alta Professionalità presso l'Area Gestione con utilizzo presso il servizio Terza Commissione, in assenza di dirigente;

Incarichi ricoperti

Agosto 2012 al 31/7/2014:

incarico di dirigente presso la Terza Commissione consiliare del Consiglio Regionale della Calabria;

Marzo 2013:

Presidente Commissione di gara per la fornitura di arredi e complementi di arredo per il Polo culturale;

Luglio 2012/Luglio 2011 :

incarico di alta professionalità presso l' Area Gestione;

Maggio 2012:

Componente commissione di gara presso il servizio Provveditorato;

Settembre 2011:

Componente commissione di gara presso il servizio Provveditorato;

Giugno 2011/marzo 2006:

incarico di dirigente presso la Terza Commissione consiliare "Commissione Sanità" del Consiglio Regionale della Calabria con valutazione nel quinquennio effettuata dal Segretario Generale con il massimo del punteggio;

Dicembre 2008:

Conferenza dei Presidenti del Consiglio: attività di studio e ricerca in rappresentanza del Consiglio Regionale della Calabria – delegata presso il Consiglio regionale della Liguria e della Campania;

Aprile 2006:

Conferito **incarico per dirigere la Terza Commissione permanente** del Consiglio Regionale della Calabria;

Settembre 2004:

conferito incarico di Alta Professionalità presso il Dipartimento Assistenza Commissioni;

Gennaio 2004:

dipendente presso il Consiglio Regionale della Calabria con qualifica di funzionario (D3);

Dicembre 2003/Aprile 2002:

comandata presso il Consiglio Regionale della Calabria:

- incarico di Responsabile della Commissione Autoriforma;
- incarico, su disposizione dell'On. Naccarato, presidente della Commissione per l'Autoriforma, di lavorare temporaneamente con il settore Affari Legislativi per la ricognizione della normativa della Regione Calabria;

Marzo 2002/Dicembre 1993:

dipendente presso il Ministero delle Finanze con qualifica di Vicedirettore con i seguenti incarichi:

- Dirigente ufficio relazioni con il pubblico presso l'Agenzia delle Entrate di Reggio Calabria;
- capo nucleo per le verifiche esterne presso l'allora Ufficio Imposte dirette di Melito Porto Salvo;
- componente del nucleo per le verifiche di grandi dimensioni disposte dal Ministero delle Finanze;
- espressa delega dal Dirigente titolare a rappresentare l'ufficio presso le Commissioni Tributarie di Primo e Secondo Grado;
- Presidente della commissione per lo scarto d'archivio presso l'ufficio IIDD di Melito Porto Salvo;

. Reggenza ufficio IIDD di Melito Porto Salvo;
· capo servizio dell'attività di accertamento e contenzioso tributario presso l'Ufficio IIDD di Melito Porto Salvo;
Anno 1989-1993: Esercizio della libera professione di avvocato.

Capacità linguistiche

Ottime conoscenze della lingua francese scritta e orale;
Buone conoscenze della lingua inglese scritta e orale.

Capacità nell'uso delle tecnologie

conseguimento "ECDL" o Patente Europea;
Ottime capacità nell'uso delle tecnologie:

- uso di strumenti hardware (telefono, computer, stampanti, macchinari speciali...)
- uso dei principali sistemi operativi
- uso dei software dei principali pacchetti (Office e/o iWork)
- gestione dei file (*file management*) e del Cloud
- capacità di pubblicazione e condivisione di contenuti online

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare

Corso on line "Tecniche di redazione dei testi normativi", superando la verifica finale con votazione di 100/100

Corso in modalità webinar "Le responsabilità del Dipendente Pubblico. Profili giuridici, operativi e novità normative" tenuto da Publiformez e organizzato dal Consiglio regionale della Calabria

Corso on line sul "Nuovo codice dei contratti pubblici-introdotto promosso da Syllabus e voluto dal Consiglio regionale della Calabria

Partecipazione al "Tavolo di lavoro interregionale sui sistemi di voto" con realizzazione di questionario e documento di sintesi

Corso di formazione "La promozione della parità e delle pari opportunità nella pubblica Amministrazione" promosso da Promo PA Fondazione

Corso on line "La qualità della normazione. Corso teorico pratico sulla redazione dei testi normativi" promosso da Ceida-scuola superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali

Corso “L’ attuazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione”, promosso da Ceida- scuola superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali

Corso on line “La gestione dei pubblici concorsi alla luce del PNRR2”, promosso da Ceida- scuola superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali, superato con profitto

Anno 2018

Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza – I e II modulo (con test d’ ingresso e test d’uscita) organizzato da Coim idea;

Corso di formazione “Il contenzioso costituzionale fra Stato e Regioni” organizzato dall’ Università agli studi di Reggio Calabria Mediterranea;

Corso di formazione “La digitalizzazione nella Pubblica Amministrazione” organizzato dall’E-lex Studio legale.

Maggio 2013:

Seminario sul tema: “ L’ esame di legittimità costituzionale della legislazione regionale e delle province autonome ai sensi dell’art. 127 della Costituzione”;

Aprile 2012 :

Convegno Nazionale sul tema :” L’ innovazione del rapporto con i cittadini in merito alla trasparenza amministrativa, alla corretta gestione del personale, al bilancio ed agli controlli interni”;

Luglio 2006:

Seminario sul tema : “Politicità e tecnicità della gestione integrate aree costiere” presso la S.S.P.A. sede di Reggio Calabria;

Dicembre 2005:

Evento formativo sulla Finanziaria 2005: “Le novità per i professionisti ed imprese”, tenuto dall’ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Calabria”;

Gennaio 2005:

Forum internazionale “Voci di donne per la pace, la sicurezza e la cooperazione nel Mediterraneo” tenuto dalla Commissione Regionale per le pari opportunità;

Luglio 2004:

Convegno “Le politiche di sviluppo delle risorse umane tra programmazione dei fabbisogni e definizione degli organici” tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

- Marzo 2004: Corso sul concordato preventivo, tenutosi presso il Consiglio Regionale della Calabria e organizzato dall'ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Calabria;
- Gennaio 2003: Corso di formazione in tema di Diritto Costituzionale, tenutosi presso il Consiglio Regionale della Calabria;
- Ottobre 2001: Corso sul Diritto di Interpello nella P. A., tenutosi presso la Direzione Generale delle Entrate della Calabria;
- Ottobre 2001: Seminario Specialistico "Sanzioni penali tributarie" tenutosi presso la Direzione Regionale delle Entrate per la Calabria in data 24 ottobre 2001;
- Luglio 2001: Corso Specialistico in materie di indagini bancarie, tenutosi su designazione della Direzione Regionale delle Entrate della Calabria;
- Novembre 1999: Corso-Seminario di formazione integrativa in materia di IVA, tenutosi presso l'Agenzia delle Entrate di Reggio Calabria dal 29 novembre 1999 al 1° dicembre 1999;
- 1996: Corso in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, tenutosi presso l'ex Direzione Regionale della Calabria – Sezione staccata di Reggio Calabria;
- Febbraio 1996: Corso sul nuovo Processo Tributario, tenutosi presso la Scuola Centrale Tributaria "Ezio Vanoni" dal 19 al 23 febbraio 1996;
- 1995/1996: Corso di Formazione per Dirigenti URP tenutosi presso la Scuola Superiore della P.A. di Reggio Calabria;
- Ottobre 1995: Corso in materia di Contabilità di Stato, tenutosi presso la Scuola Tributaria – sede decentrata di Bari dal 16 al 20 ottobre 1995;
- 1994: **Corso di Formazione Obbligatorio** della P.A., tenutosi presso la Scuola Tributaria "Ezio Vanoni", sede decentrata di Palermo e superamento dell'esame finale con il giudizio di **ottimo**.

La sottoscritta a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità dichiara che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono veritiere.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali indicati nel presente curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Reggio Calabria 10.1.2024

F.to avv. Lucia Caccamo

